

מספר וועדה רגילה 71

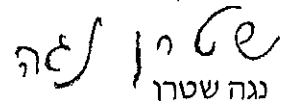
אל

חברי ועדת המכרזים

הנדון: אישור ועדת המכרזים

מצורף בזה אישור ועדת המכרזים בנושא התקשרות עם קבוצת גבים ע.ג. בע"מ לביצוע תוכנית פיתוח להנהלה הבכירה
הנושא נדון בוועדה בתאריך 25.12.2018 והטיפול של ועדת המכרזים, לרבות חתימת כל חברי הוועדה, הסתיים ב- 25.12.2018

בברכה,



נגה שטרן

מנהלת אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה




מדינת ישראל
State of Israel



הלשנה המרכזית לסטטיסטיקה
Central Bureau of Statistics
دائرة الإحصاء المركزية

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה
Acquisitions and Logistics Department

פרוטוקול אישור התקשרות בפטור ממכרז		טופס:
ועדות מכרזים ועבודתן	פרק משני:	 <p>משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ם – התקשרויות ורכישות</p>
ועדות משרדיות	תת פרק:	
7.2.1.1	הוראה מקשרת:	
7.2.1.1.13.ט	מספר טופס:	
תת מהדורה: 01	01	מהדורה:

טופס זה אינו רלוונטי להתקשרות לפי תקנה 3(4)¹ ותקנות 3(29), 3(30), 3(31), 3(32)²

משרד/יחידה	יחידה מזמינה
הלשנה המרכזית לסטטיסטיקה	תחום הדרכה
שם ועדת מכרזים	פרוטוקול מס'
ועדת מכרזים רגילה	71
שם ועדת מכרזים	תאריך
	25.12.2013

חברי ועדה נוכחים

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד בוועדה	שם פרטי ושם משפחה	תפקיד בוועדה
סיגלית סוסנה	יושב ראש	נגה שטרן	חבר
ערן גיל	חבר		חבר
מיכל חורין/ עפרה שוחטמן	חבר		חבר
אמנון ניסן	חבר	ויקי צימרמן	מזכיר/מרכז

חברי ועדה שנעדרו

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד בוועדה	שם פרטי ושם משפחה	תפקיד בוועדה

רשם	ויקי צימרמן
------------	-------------

פרטי ההתקשרות המבוקשת


נושא ההתקשרות	מספר ההתקשרות
התקשרות עם קבוצת גבים ע.ג. בע"מ, לביצוע תוכנית פיתוח להנהלה הבכירה	
תאריך תחילת התקשרות	תאריך סיום התקשרות
1.1.2019	31.12.2019
שם הספק	מספר הספק
קבוצת גבים ע.ג. בע"מ	513458760
שם הספק	מספר הספק
	(ח.פ.ח/צ.ע.מ/מספר עמותה)

*שדה זה ימולא לאחר פרסום במערכת (מנו"ף)

סוג ההתקשרות

- טובין
 שירותים
 ביצוע עבודה
 מקרקעין
 רכש
 מכר

¹ ראה טופס "פרוטוקול לאישור התקשרות המשר לפי תקנה 3(4)". מס' ט.7.2.2.14.
² ראה טופס "פרוטוקול לאישור התקשרות לפי תקנה 3(29), 3(30), 3(31), 3(32)". מס' ט.7.2.2.15.

ועדות מכרזים ועבודות	פרק משני:	משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ם – התקשרויות ורכישות 
ועדות משרדיות	תת פרק:	
7.2.1.1	הוראה מקשרת:	
7.2.1.1.13.ט	מספר טופס:	
תת מהדורה: 01	מהדורה:	

תיאור מהות ההתקשרות (רקע ופירוט של הטובין/השירות/העבודה/מקרקעין)

הלמ"ס מעוניינת לבצע תוכנית פיתוח להנהלה הבכירה.

גב' גלית בן אהרון, מנהלת תחום הדרכה, מציינת במכתבה מ-10.12.2018, כי בנובמבר 2018 בוצע תיחור ל-4 ספקים. התקבלו 3 הצעות (חברת לוטם ציינה כי לא הגישה הצעה, כיון שלא תוכל לעמוד בתקציב המבוקש). קבוצת גבים הציעה את הצעת המחיר הנמוכה ביותר והיא עומדת בדרישות התיחור ומתאימה לצרכי הלמ"ס. במהלך שנת 2018 זכתה חברת גבים בתיחורים נוספים בעלות כוללת של כ-50,000 ש"ח, כולל מע"מ 17%. בסעיף 2.1.2.1 בהוראת החשכ"ל 7.3.6.3 (מהדורה 5 תת מהדורה 1) מצוין כי ניתן לבצע התקשרויות נוספות עם אותו ספק, בכל תקופה רצופה של 12 חודשים, בסכום של מעל 50,000 שקלים חדשים עד לסכום מצטבר של 100,000 שקלים חדשים, בהתאם לסעיף 2.2 תקנה 3 (1) לתח"מ ובכפוף לתיחור חדש. בוצע תיחור חדש, כפי שצוין, בתנאים המפורטים בסעיף 2.2.6 באותה הוראה. לאור כל האמור לעיל, גב' בן אהרון מבקשת להתקשר עם קבוצת גבים לביצוע תוכנית הפיתוח להנהלה הבכירה.

מכרז מרכזי / הסכם מחירים מרביים בתוקף

שדה זה ימולא במקרה שבו קיים בנושא זה מכרז מרכזי של החשב הכללי או גורם ממשלתי מוסמך אחר, או הסכם מחירים מרביים

פרטי המכרז/ההסכם	מספר המכרז/ההסכם:	שם הספק:
אם מדובר במכרז, האם התקבל אישור ועדת הפטור העליונה להתקשרות שלא באמצעות מכרז זה <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא		
נימוקים יש להתייחס לסיגנון הבאות: • מדוע נבחר שלא לבצע התקשרות באמצעות המכרז המרכזי הקיים • אם מדובר בהסכם מחירים מרביים, האם תנאי ההתקשרות המבוקשת זהים או מיטיבים לתנאי ההסכם. במקרה שלא, יש לנמק		

החלטת ועדת המכרזים

סיווג ההתקשרות


הדין בחלק זה יתבסס על טופס... "בקשה לאישור וסיווג התקשרות" מס' 7.2.2.1, אשר ימולא על ידי היחידה המזמינה.

V הוועדה מחליטה לאשר את סיווג ההתקשרות לפי תקנת משנה לתקנה 3³ לתקנות חובת המכרזים (סמן X במקום המתאים):

<input type="checkbox"/> 3 (20)	<input type="checkbox"/> 3 (14ב)	<input type="checkbox"/> 3 (11)	<input checked="" type="checkbox"/> 3 (1)
<input type="checkbox"/> 3 (20א)	<input type="checkbox"/> 3 (14ג)	<input type="checkbox"/> 3 (12)	<input type="checkbox"/> 3 (3)
<input type="checkbox"/> 3 (22)	<input type="checkbox"/> 3 (16)	<input type="checkbox"/> 3 (13)	<input type="checkbox"/> 3 (5)
<input type="checkbox"/> 3 (25)	<input type="checkbox"/> 3 (18)	<input type="checkbox"/> 3 (14)	<input type="checkbox"/> 3 (5א)
<input type="checkbox"/> 3 (28)	<input type="checkbox"/> 3 (19א)	<input type="checkbox"/> 3 (14א)	<input type="checkbox"/> 3 (6)
<input type="checkbox"/> 3 (33)	<input type="checkbox"/> 3 (19ב)	<input type="checkbox"/> 3 (14אב)	<input type="checkbox"/> 3 (7)
<input type="checkbox"/> 3 (34)	<input type="checkbox"/> 3 (19ג)	<input type="checkbox"/> 3 (14אג)	<input type="checkbox"/> 3 (10)

3 סיווגים נוספים:

- לסיווג ההתקשרות לפי תקנות 4 / 5 / 5א – ראה טופס "פרוטוקול ועדת מכרזים לאישור התקשרות במכרז סגור, התקשרות עם בעל מקצוע מומחה או התקשרות או עם מתכנן" מס' 7.2.2.16.
- לסיווג ההתקשרות לפי תקנות 7 / 19 – ראה טופס פרוטוקול ועדת מכרזים לאישור התקשרות במכרז פומבי, מס' 7.2.2.3.

ועדות מכרזים ועבודתן	פרק משני:	משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ם – התקשרויות ורכישות 
ועדות משרדיות	תת פרק:	
7.2.1.1	הוראה מקשרת:	
7.2.1.1.13.ט	מספר טופס:	
תת מהדורה: 01	מהדורה:	

נימוקים

יש לפרט את תנאי התקנה ולנמק מדוע המקרה הנדון עומד בתנאים אלה

הוועדה מסווגת את ההתקשרות עם מלון רמת רחל, כהתקשרות לפי תקנה 3 (1), והיא התקשרות בשווי של 10,001-50,000 ש"ח, וזאת ע"פ הוראת שעה 7.3.6.3 סעיף 2.2.

תנאים לסיווג ההתקשרות, ככל שקיימים: (בהתאם לתקנה 9(ב) לתח"ם)

הוועדה מחליטה לא לאשר את הבקשה לסיווג ההתקשרות בפטור ממכרז.

הוועדה מחליטה על עריכת דיון נוסף.

אישור פרטי ההתקשרות

הוועדה מחליטה לאשר את פרטי ההתקשרות באופן מלא, לפי בקשת היחידה.

הוועדה מחליטה לאשר את פרטי ההתקשרות בשונה מבקשת היחידה, כמפורט להלן:

תאריך תחילת התקשרות	תאריך סיום התקשרות	שווי ההתקשרות (בש"ח כולל מע"מ)

הוועדה מחליטה להעביר את בקשת ההתקשרות לאישור ועדת הפטור המשרדית.

הוועדה מחליטה להעביר את בקשת ההתקשרות לאישור ועדת הפטור.

פרסום החלטה על התקשרות בפטור

האם קיימת מניעה לפרסום החלטה על התקשרות בפטור ממכרז באתר האינטרנט הממשלתי? (לפי תקנה 11

לתח"ם)

לא

כן (יש לפרט את הסיבה)

מטעמים של ביטחון המדינה.

מטעמי יחסי החוץ של המדינה.

מטעמי קשרי מסחר בין לאומיים.

מטעמי קשרי ביטחון הציבור.

מטעמי סוד מסחרי מקצועי.

ועדות מכרזים ועבודתן	פרק משני:	משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ם – התקשרויות ורכישות 
ועדות משרדיות	תת פרק:	
7.2.1.1	הוראה מקשרת:	
7.2.1.1.13.ט	מספר טופס:	
תת מהדורה: 01	מהדורה:	

דין ונימוקים

גא להתייחס בין היתר לסעיפים הבאים:

- הנימוקים להתקשרות בפטור – יש לציין מדוע אין זה מוצדק לערוך מכרז פומבי רגיל, מכרז פומבי מוגבל, מכרז סגור או פנייה תחרותית לקבלת הצעות.
- תנאים או הסתייגויות לאישור ההתקשרות.
- נימוקים לאי פרסום/פרסום חלקי של ההתקשרות.

על סמך מכתבה של גב' גלית בן אהרון, בהתאם להוראת התכ"ם 7.3.6.3 (מהדורה 5 תת מהדורה 1) סעיף 2.2 לפיו ניתן לבצע התקשרויות נוספות עם אותו ספק, בכל תקופה רצופה של 12 חודשים, בסכום של מעל 50,000 שקלים חדשים עד לסכום מצטבר של 100,000 שקלים חדשים, בהתאם לסעיף 2.2. תקנה 3 (1) לתח"מ ובכפוף לתיחור חדש. הלמ"ס פעלה במסגרת הליך מקוצר ופנתה ל-4 ספקים בהתאם למדרגות הרכישה לקבלת הצעות מחיר לביצוע תוכנית הפיתוח להנהלה הבכירה.

התקבלו 3 הצעות מחיר של קבוצת גבים, מכון מגיד וגישות (חברת לוטם ציינה כי לא הגישה הצעה, כיון שלא תוכל לעמוד בתקציב המבוקש). ההצעה של קבוצת גבים היא ההצעה הזולה ביותר והיא עומדת בדרישות התיחור ומתאימה לצרכי הלמ"ס.

לאור האמור לעיל, מוצדק להתקשר עם קבוצת גבים, בהתאם לתקנה 3 (1), כהתקשרות במסגרת הליך מקוצר, והיא התקשרות בשווי של 10,001-50,000 ₪ (התקשרות נוספת עם אותו ספק, בכל תקופה רצופה של 12 חודשים, בסכום של מעל 50,000 ₪ עד לסכום מצטבר של 100,000 ₪, וזאת ע"פ הוראת שעה 7.3.6.3 סעיף 2.2.

לכן, הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם קבוצת גבים ע.ג. בע"מ, לביצוע תוכנית הפיתוח להנהלה הבכירה במהלך שנת 2019.

העלות הכוללת של ההתקשרות עם קבוצת גבים, היא כ-30,600 ₪, לפני מע"מ, בהתאם לאבני הדרך המפורטים בהצעת המחיר של החברה. העלות, כולל מע"מ 17%, היא כ-35,805 ₪.

סעיף תקציבי: 04-53-01-10 : WBS : L6400-6709-0001-2003

חתימת חברי הוועדה

שם	יושב ראש	חשב או נציגו	יועץ משפטי	חבר נוסף	חבר נוסף
	סגלית סוסנה	ערן גיל	עו"ד מיכל חורין/ עו"ד עפרה שוחטמן	אמנון ניסן	נגה שטרן
תאריך חתימה	25.12.2018	25.12.2018	25.12.18	25.12.2018	25.12.2018

193ns18

קדם הזמנה לקנייה *

אל: יחידת רכש

אבקש לרכוש את הטובין לפי הפרוט הר"מ:

שם המוצר/שרות:	תכנה פיתוח להנצחה
כמות:	35,802 - י"ל
שם הספק: (שדה לא חובה)	קמורה גמיר
צורך/מטרה/הערות:	
מסמכים מצורפים:	

פרטי היחידה הרוכשת:

אגף	תחום	הצרכן
גף	תאריך	
	16.12.18	

מס' קוד ההוצאה (בתקציב היחידה)	המוצר/שרות מתוכנן בפעולה	המוצר/שרות מתוכנן בנושא	WBS= L-6400
2003	0001	6709	
תקנה תקציבית המתוכננת בתקציב היחידה			04 - 53 - 01-10

שם המזמין: אריאל קדוש	חתימה	מנהלת תחום הרכבה
------------------------------	-------	------------------

שם מאשר התקציב: **אליסף ורמן** חתימה **אליסף ורמן** תאריך **19-12-2018**

שם מבצע ההזמנה במערכת/מאכיל: **אריאל קדוש** חתימה **אריאל קדוש** תאריך

תאריך יידוע המזמין על הפקת ההזמנה _____

מספר ההזמנה במרכבה 4501675442

* הטופס נועד לצורך הצגת נתוני הרכש המבוקש, כפי שאושרו במסגרת תקציב היחידה המזמינה.



מדינת ישראל
State of Israel



הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
Central Bureau of Statistics
دائرة الإحصاء المركزية

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה
Acquisitions and Logistics Department

שם הטופס: בקשה לאישור וסיווג התקשרות

מספר הוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט. 7.2.2.1

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

טופס זה ימולא על ידי היחידה המזומינה, טרם הפניה אל ועדת המכרזים.

משרד/יחידה	יחידה מזמינה
הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה	תחום הדרכה
לכבוד: ועדת מכרזים (שם הוועדה)	תאריך הבקשה
רגילה	10.12.2018
שם עורך ההתקשרות	תפקיד
גלית בן אהרון	מנהלת תחום הדרכה

שם ההתקשרות המבוקשת

התקשרות לתכנית פיתוח להנהלה הבכירה

חלק א – אפיון ההתקשרות המבוקשת

אפיון הטובין/השירות/העבודה

פירוט של הטובין/השירות/העבודה ומאפיינים עיקריים העשויים להשפיע על ההחלטה ליציאה להליך התקשרות, כגון: מפרט טכני, עמידות טכנולוגית, טובין תחליפיים, מידת תלותו של המוצר בטובין אחרים, ועוד מבוקשת התקשרות לצורך קיום תכנית פיתוח להנהלה הבכירה לפי התנאים המצורפים בתיחור המצ"ב.

מאפייני השוק וניתוחו

מאפייני השוק מבחינת גודלו, היקפו הכספי, הספקים הפוטנציאליים הפועלים בו (מספרם, מאפייניהם, נקודות חוזק וחולשה שלהם, אופי השוק בעבר, מצבו בהווה וצפי לעתיד), כללי המשחק והעקרונות שעליהם מבוססת התחרות.

בנובמבר 2018 נעשתה פנייה בבקשה להצעת מחיר עבור תכנית פיתוח להנהלה הבכירה לארבע חברות: גישות, לוטם, מכון מגיד וגבים. חברת גבים הציעה את הצעת המחיר הנמוכה ביותר, והיא עומדת בדרישות התיחור ומתאימה לדרישותינו.

עלות ההתקשרות עבור התכנית היא 30,600 ₪ לא כולל מע"מ. במהלך השנה האחרונה זכתה חברת גבים בתיחורים נוספים בעלות כוללת של 50,000 ₪ כולל מע"מ. לצורך אישור ההתקשרות ועד לסכום של 100,000 ₪ יש צורך באישור של ועדת מכרזים.

היקף ההתקשרות (היקף כספי, וכמותי ותקופת ההתקשרות המשוערת)

היקף כספי וכמותי משוער, תקופת התקשרות לרבות זכויות ברירה,
(תוך התייחסות לתכנית העבודה השנתית של המשרד)

היקף כספי של כ-30,600 ₪ לא כולל מע"מ. 35,802 ₪ כולל מע"מ.

עמוד 1 מתוך 5

שם המאשר: אבי מישראל
תפקיד: מנהל מינהל הרכש הממשלתי

בתוקף מיום: 18.12.2013

שם טופס: בקשה לאישור וסיווג התקשרות

שם ההוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: 7.2.2.1.ט

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

מקור תקציבי לביצוע ההתקשרות

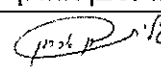
בדיקה מול הגורם האחראי לנושא התקציב במשרד/יחידה להבטחת כסוי תקציבי בגין ההתקשרות המבוקשת וקבלת תקנה תקציבית מתאימה לכך

סעיף תקציבי: 04-53-01-10 : WBS : 6709-0001-2003

התקשרויות קודמות בנושא

<ul style="list-style-type: none">• אופן ביצוע התקשרויות קודמות (מכרז לסוגיו, בחירה מרשימת מציעים, פטור ממכרז)• כמויות שנרכשו במסגרת התקשרויות קודמות, לרבות חתך אפיון לפי סוגי הטובין/השירות/העבודה• מחירים קודמים לפי סוגי הטובין/השירות/העבודה• יש לצרף דוחות מעקב מסכמים ו/או דיווח על כשלים במכרז
<p>בתחילת נובמבר 2018 נעשתה פנייה ל-3 חברות לקבלת הצעת מחיר לשעות ליווי למנהלים ללוטם, גבים וגישות. חברת גבים זכתה בתיחור מאחר והצעת המחיר שלה הייתה הנמוכה ביותר, עמדה בדרישות המכרז והתאימה לדרישותינו. עלות ההתקשרות 45,430 כולל מע"מ.</p> <p>ביוני 2018 נעשתה פנייה ל-2 חברות גבים ודלויט עבור הנחיית פעילות של שולחנות עגולים במסגרת כנס מנהלים. חברת כבים זכתה בתיחור מאחר והצעת המחיר שלה הייתה הנמוכה ביותר. עלות ההתקשרות 4,446 כולל מע"מ.</p>

חתימת ממלא הטופס:

שם	גלית בן אהרון
חתימה	
תפקיד	מנהלת תחום הדרכה

שם טופס: בקשה לאישור וסיווג ההתקשרות

שם ההוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: 7.2.2.1.ט

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

חלק ב- סיווג ההתקשרות

ימולא בכל מקרה שאינו מכרז פומבי רגיל.

אנו מבקשים לסווג את ההתקשרות המפורטת להלן בהתאם להוראות תקנה 9 לתקנות חובת מכרזים (למעט תקנות 3(1), 3(2) ו-3(8)).

סוג רכש/מכר: (סמן X במקום המתאים)

סובין
 שירותים
 ביצוע עבודה
 מקרקעין

התקנה ותקנת המשנה לתקנות חובת מכרזים שעליהן מסתמכת הבקשה:

תקנה 3 – התקשרות בפטור ממכרז, תקנת משנה 4

תקנה 4 – התקשרות במכרז סגור, תקנת משנה _____

תקנה 5 – התקשרות עם בעל מקצוע מומחה _____ תקנת משנה _____

תקנה 5א – התקשרות עם מתכנן, תקנת משנה _____

תקנה 7 – התקשרות במכרז עם מו"מ, תקנת משנה _____

תקנה 19ה – התקשרות במכרז ממוכן מהיר. תקנת משנה _____

נימוקים לבקשה

נא להתייחס בין היתר לסעיפים הבאים:

האם קיים מכרז מרכזי של החשב הכללי או של גורם מוסמך אחר בנושא ההתקשרות אם קיים – יש לנמק מדוע מוצדק לבצע התקשרות שלא במסגרת המכרז המרכזי
לא

מדוע אין זה אפשרי או מוצדק לבצע התקשרות באמצעות מכרז פומבי רגיל או בהליך תחרותי בהתאם למדרג ההליכים המפורט בתקנה 1ב מדובר בהתקשרות נוספת בעלות כוללת שהינה פחות מ-100,000 ₪. לכן בוצע תהליך התקשרות מקוצר. נדרש אישור וועדת מכרזים.

במקרה שבו מדובר בהתקשרות לפי תקנה 3(29), 3(30), 3(31), 3(32) לתח"ם, יש למלא את השדות הבאים:

האם בוצע הליך בחינת קיומם של ספקים/מיזמים אם בוצע יש לפרט את תוצאותיו
X

שם טופס: בקשה לאישור וסיווג התקשרות

שם ההוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט.7.2.2.1

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

במקרה שבו מדובר בהתקשרות המשך לפי תקנה 3(4) לתח"מ, יש להתייחס לסעיפים הבאים: X

אופן ביצוע התקשרות ראשונה:

✗ מכרז פומבי מכרז סגור פטור ממכרז לפי תקנה ____ ותקנת משנה ____

פירוט לגבי ההתקשרויות בנושא זה

סוג התקשרות המשך (הארכה או הרחבה)	תקופת ההתקשרות	שווי ההתקשרות	נושא	מספר פנייה/דיווח במערכת מנוף	גורם מאשר ההתקשרות (ועדת המכרזים/ועדת הפטור המשרדית/ועדת הפטור)	תקנה בתקנות חובת המכרזים (תח"מ)	
							התקשרות ראשונה
							זכויות ברירה (אופציות) שמומשו
							זכויות ברירה (אופציות) שמומשו
							זכויות ברירה (אופציות) שמומשו
							התקשרות המשך ראשונה לא כולל התקשרות המשך מבוקשת
							התקשרות המשך נוספת לא כולל התקשרות המשך מבוקשת
							התקשרות המשך נוספת לא כולל התקשרות המשך מבוקשת
							התקשרות המשך נוספת לא כולל התקשרות המשך מבוקשת
							התקשרות המשך מבוקשת

<ul style="list-style-type: none"> • האם מדובר בהארכה או בהרחבת ההתקשרות • האם תנאי התקשרות המשך זהים להתקשרות הראשונה או מיטיבים עם המשרד

שם טופס: בקשה לאישור וסיווג התקשרות

שם ההוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

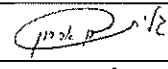
מספר טופס: 7.2.2.1.ט

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

במקרה שבו מדובר בהתקשרות לפי תקנות 4 / 5 / 5 אלתח"ם, יש להתייחס לסעיפים הבאים:

<ul style="list-style-type: none">• האם קיים מאגר מרכזי בנושא ההתקשרות• שם רשימת המציעים• התמחות/תת התמחות מבוקשים• רשימת המציעים של המשרד/של משרד אחר	X

חתימת ממלא הטופס:

שם	גלית בן אהרון
חתימה	
תפקיד	מנהלת תחום הדרכה

אגף משאבי אנוש והדרכה
Human Resources and Training Department

כ' בכסלו תשע"ט
28 בנובמבר 2018

אל:

מר ערן גיל

חשב בכיר

הנדון: סיכום הצעות המחיר לתכנית פיתוח להנהלה

פנינו ל-4 חברות בבקשה לקבלת הצעת מחיר לתכנית פיתוח להנהלה הבכירה.

החברות אליהן פנינו:

1. גבים
2. מגיד
3. גישות
4. לוטם

קיבלנו 3 הצעות מחיר. חברת לוטם לא הגישה הצעה מאחר שלא יכלו לעמוד בתקציב המבוקש.

המציע	עלות התכנית ליווי ללא מע"מ	ציון עלות (70%)	ציון איכות (30%)	ציון כולל
גבים	30,600	70	30	100
מגיד	43,800	49	30	79
גישות	31,500	68	30	98

ההצעה של חברת גבים קיבלה את הציון הגבוה, הן מבחינת מחיר והן מבחינת איכות. חברת גבים העבירה כבר בעבר פעילות להנהלה הבכירה וליוותה עשרות מנהלים בלמ"ס. רמת שביעות הרצון של המנהלים הייתה גבוהה ביותר. לאור זאת, הצעה של חברת גבים היא המתאימה ביותר לצרכינו. ההתקשרות הינה בעלות 30,600 ש"ח לא כולל מע"מ, שה"כ 35,802 ש"ח כולל מע"מ. הפעילות מתוכננת להתחיל 27.12.2018.

בברכה,



גלית בן אהרון
מנהלת תחום הדרכה

י"ח כסלו תשע"ט
26 נובמבר, 2018

שלום רב,

הנדון: בקשת להצעת מחיר לתכנית פיתוח להנהלה הבכירה

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, מתכוונת לקיים במסגרת פעילותה תכנית פיתוח להנהלה הבכירה. לשם כך נבקש לקבל הצעת מחיר עדכנית לפי פירוט הדרישות שלהלן:

1. **מס' המשתתפים:** כ- 18 מנהלים בכירים.
2. **מסגרת הקורס:** 10 ימים מלאים של 8 שעות לתקופה של כשנה.
3. **מקום:** הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה- כנפי נשרים 66 ירושלים. ייתכנו מפגשי Offsite.
4. **תאריך התחלה משוער:** דצמבר 2018.
5. **מבנה התכנית:**
 - יומיים-שיחות אישיות עם כל המנהלים לאבחון צרכים
 - 4 ימים- סדנאות/ מפגשי מליאה (התכנים ייקבעו בהתאם לאבחון הצרכים)
 - 4 ימים- ליווי אישי/ ליווי קבוצות עמיתים, בהתאם לצורך
6. **תנאי סף:**
 - ניתן להציע יותר ממנחה אחד. עבור כל מנחה שיוצע נדרש:
 - בעל תואר שני לפחות
 - בעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים בליווי, הנחייה ופיתוח ארגוני ועבודה עם מנהלים בכירים
 - 3 ממליצים מקרב לקוחות אשר אצלם הועברה ההכשרה הרלבנטית.
 - הזכייה בבקשה מותנית בקיום התכנית עם המנחים שנבחרו בהצעה הזוכה.
7. **תמחור ההצעה:**
 - הצעת המחיר תינתן לפי הטבלה המצורפת ב נה, **לא כולל מע"מ**.
 - השוואת הצעות המחיר תעשה לפי הסכום של **העלות הכוללת**.
 - סכום ההצעה **לא יעלה על 50,000 ש"ח כולל מע"מ**.
 - העלות הכוללת תורכב מכל ההוצאות הנלוות לביצוע הפעילות כולה, ביניהן: שכר הנחייה, חומרי לימוד למשתתפים, מפגשי הכנה של המרצה עם גורמים שונים מהלמ"ס, מפגש סיכום של המנחה עם צוות מהלמ"ס, נסיעות ותניה.
 - **לא ישולם כל תשלום נוסף מעבר למפורט לעיל.**
 - הגוף הזוכה יידרש להגיש פירוט של השעות שיבוצעו בפועל (לפי תאריכים). התשלום יעשה אך ורק עפ"י הביצוע בפועל בהתאם לשלבים (ראה נספח הצעת מחיר).

8. תהליך בחירת הזוכה

בשלב הראשון, ייבדקו ההצעות מבחינת עמידתן בתנאי הסף לבקשה. לאחר מכן, יוזמן המציע שהציע את ההצעה הזולה ביותר לצורך קביעת ציון איכות (כמפורט בסעיפים הבאים). אם יקבל המציע ציון איכות מקסימלי הלמ"ס אינה נדרשת לראיין את המציע הבא בתור (הלמ"ס שומרת לה את הזכות לפנות ל-2 המציעים שהציעו את ההצעות הזולות ביותר בטרם תתקבל החלטה).
בהערכה הכוללת של עלות-איכות ההצעה, בפנייה הפרטנית הספציפית, נקבע היחס שלהלן: מתיר – 70% (לפי עלות כוללת בנספח הצעת מחיר), איכות – 30%.
הפרמטרים והמשקלות לקביעת ציון האיכות:

משקל יחסי	פרמטר לבדיקה
10	שנות ניסיון המציע במתן שירותים דומים
10	מספר לקוחות המציע במגזר הציבורי בשלוש השנים האחרונות
30	חוות דעת לקוחות ארגוניים
50	ראיון עם נציג המציע להערכה כוללת
100	סך הכול בדיקת האיכות

פירוט הבחינות (עפ"י מספור הסעיפים בטבלת איכות ההצעה)

- בבחינה זו יינתן ציון לשנות הניסיון הרלוונטי של המציע במתן הכשרות לארגונים בדומה לנדרש במכרז זה.
מציע בעל ניסיון שבין 7 ל-8 שנים (כולל) יקבל 20 נקודות, בין 9 לבין 10 (כולל) שנים יזכו אותו ב-50 נקודות וניסיון גבוה מזה ייתן את הניקוד המרבי.
- בבחינה זו יינתן ציון למספר הלקוחות הארגוניים של המציע במגזר הציבורי בשלוש השנים האחרונות. על כל לקוח כאמור יקבל המציע 20 נקודות, כך ש-5 לקוחות ייתן לו את הניקוד המרבי.
- במסגרת בדיקת חוות דעת לקוחות המציע, תבחר הלמ"ס שלושה לקוחות מבין הלקוחות שיפורטו במענה ותשוחח עם בעלי תפקיד רלוונטי באותם ארגונים לקבלת חוות דעת על פיה יינתן ציון בסעיף זה. הפרמטרים למתן הציון יהיו מידת שביעות הרצון של הלקוח מרמת השירות המקצועי שניתן לו, מהעמידה בלוחות הזמנים ומרמת המיועצים (על פי משקלות באחוזים של 20, 40, ו-40 בהתאמה). ציון הסעיף יהיה הממוצע לציונים המתקבלים מן הלקוחות. אם ללמ"ס ניסיון קודם עם המציע, חוות דעת נציג הלמ"ס תקבע את הציון בסעיף זה בלא צורך בפנייה ללקוחות אחרים.

4. במסגרת בדיקה זו יוזמנו לראיון בלמ"ס היועצים המוצעים. בראיון תיבחן מידת התאמתו של נציג המציע ושל החצעה לצרכי הלמ"ס. הריאיון יארך עד 60 דקות. בחינה זו מרכזית בהערכת הלמ"ס את הצעת המציע ויכולתו לבצע את הפרויקט לשביעות רצונה. לפיכך צוות הבדיקה יוכל בשלב זה לפסול הצעה אם היא תימצא לא מספקת לצרכי הפרויקט. להצעות שתימצאו מתאימות יינתן ציון מ-1 עד 100.

9. מסמכים שיש לצרף להצעה

יש לצרף להצעה קורות תיים עדכניים של המנחה המוצע, נספחי תיאור הניסיון ופרטי הלקוחות של המנחה, שמות ופרטי התקשרות עם ממליצים והצעת המחיר.

10. מסירת ההצעות

את ההצעות יש לשלוח עבור רויטל ברגמן צבן, בהקדם האפשרי ולא יאוחר מיום תמישי ה- 15.11.18 בשעה 12:00, באמצעות מייל שכתובתו revitalz@cbs.gov.il.
אנו שומרים לעצמנו את הזכות לבטל את ההתקשרות מכל סיבה שהיא, טרם פתיחת התכנית.

בברכה,
רויטל ברגמן- צבן
תחום הדרכה

נספח 1 - נתונים על המנחה

שם המנחה	פירוט הניסיון (נא לפרט תאריכים, ארגונים וכל מידע רלבנטי)

סיכום	מספר
שנות ניסיון המציע במתן שירותים דומים	
מספר לקוחות המציע במגזר הציבורי בשלוש השנים האחרונות	

נספח 2 – פרטי לקוחות

שם הממליץ	תפקיד בארגון	שם הארגון	טלפון + טל. סלולארי
1			
2			
3			

נספח 3 – הצעת מחיר

	<p>שלב א'- עלות מוצעת ליומיים אבחון צרכים ב-ש ללא מע"מ :</p>
	<p>שלב ב'- עלות מוצעת ליום סדנה ויום ליווי אישי/ קבוצות עמיתים ב-ש ללא מע"מ :</p>
	<p>שלב ג'- עלות מוצעת ליום סדנה ויום ליווי אישי/ קבוצות עמיתים ב-ש ללא מע"מ :</p>
	<p>שלב ד'- עלות מוצעת ליום סדנה ויום ליווי אישי/ קבוצות עמיתים ב-ש ללא מע"מ :</p>
	<p>שלב ה'- עלות מוצעת ליום סדנה ויום ליווי אישי/ קבוצות עמיתים ב-ש ללא מע"מ :</p>
	<p>סה"כ עלות כוללת ב-ש ללא מע"מ :</p>

	<p>חתימה וחותמת המציע:</p>
--	-----------------------------------



נספח 3 - הצעת מחיר

ש"ח 3600	שלב א' - עלות מוצעת ליוניים אבחון צרכים ב-ש"ח ללא מע"מ :
ש"ח 9,500	שלב ב' - עלות מוצעת ליום סדנה ויום ליווי אישי/ קבוצות עמיתים ב-ש"ח ללא מע"מ : בהנחיית מנכ"ל גבים, עמרי גפן
ש"ח 9,500	שלב ג' - עלות מוצעת ליום סדנה ויום ליווי אישי/ קבוצות עמיתים ב-ש"ח ללא מע"מ : בהנחיית מנכ"ל גבים, עמרי גפן
ש"ח 4000	שלב ד' - עלות מוצעת ליום סדנה ויום ליווי אישי/ קבוצות עמיתים ב-ש"ח ללא מע"מ : בהנחיית מנחה בכירה
ש"ח 4000	שלב ה' - עלות מוצעת ליום סדנה ויום ליווי אישי/ קבוצות עמיתים ב-ש"ח ללא מע"מ : בהנחיית מנחה בכירה
ש"ח 30,600 + מע"מ	סה"כ עלות כוללת ב-ש"ח ללא מע"מ :

קבוצת גבים ע.ג. בע"מ
ח.פ. 513458760
חתימה וחותמת המציע

ז'אן פרידמן
סמנכ"ל פיתוח עסקי
שם חלא של החותם בשם המציע

07.11.2018

תאריך

נספח 3 – הצעת מחיר

6,300 ₪	שלב א' - עלות מוצעת ליומנים אבחור צדפים ב-שם ללא מע"מ
6,300 ₪	שלב ב' - עלות מוצעת ליום סדנה ויום ליוור איש/ קבוצות עמיתים ב-שם ללא מע"מ
6,300 ₪	שלב ג' - עלות מוצעת ליום סדנה ויום ליוור איש/ קבוצות עמיתים ב-שם ללא מע"מ
6,300 ₪	שלב ד' - עלות מוצעת ליום סדנה ויום ליוור איש/ קבוצות עמיתים ב-שם ללא מע"מ
6,300 ₪	שלב ה' - עלות מוצעת ליום סדנה ויום ליוור איש/ קבוצות עמיתים ב-שם ללא מע"מ
31,500 ₪	סה"כ עלות כוללת ב-שם ללא מע"מ

מרכז נישות בע"מ ח.פ. 511883647 ת.ה. 2295 רחובות 76122 טל. 08-9395408	חתימה וחותמת המציע
---	--------------------



מגיד. מועדון א. יפא.

נספח 3 – הצעת מחיר

8,760 נ"ח (מלכ"ר)*	שלב א' עבודה מוצעת ליומנים אבחון צרכים ב-הולל ארבע שנים
8,760 נ"ח (מלכ"ר)*	שלב ב' עבודת מו"צ ליומנים סדירה יומנים ליומנים ארבע שנים עבודת עמיתים ב-הולל ארבע שנים
8,760 נ"ח (מלכ"ר)*	שלב ג' עבודת מו"צ ליומנים סדירה יומנים ליומנים ארבע שנים עבודת עמיתים ב-הולל ארבע שנים
8,760 נ"ח (מלכ"ר)*	שלב ד' עבודת מו"צ ליומנים סדירה יומנים ליומנים ארבע שנים עבודת עמיתים ב-הולל ארבע שנים
8,760 נ"ח (מלכ"ר)*	שלב ה' עבודת מו"צ ליומנים סדירה יומנים ליומנים ארבע שנים עבודת עמיתים ב-הולל ארבע שנים
43,800 נ"ח (מלכ"ר)* לתכנית של 80 שיעור	סה"כ עבודת מו"צ
*מכון מגיד הינו מלכ"ר לפיכך המוזכר המוצע הינו סופי	

	חתימה וחותמת המל"ג
--	--------------------



Revital Zaban

מאת: Noa Kfir Cohen <noak@lotem.co.il>
נשלח: יום שלישי 13 נובמבר 2018 10:55
אל: Revital Zaban
נושא: הצעת לוטם לייעוץ אישי למנהלים RE:

הי רויטל,

בהמשך לשיחתנו ולאחר קריאה מעמיקה של פנייתכם.

לצערי לא נוכל לעמוד בתקציב המבוקש לאור התכולות המפורטות ודרישות הסף לגבי היעדים המוצעים.

נשמח מאד לשתף פעולה בהזדמנויות נוספות,

יום נעים, נועה

נועה כפיר כהן | יועצת ניהולית, מנהלת תחום | החטיבה הציבורית - לוטם

משרד: 09-7454666 נייד: 052-3006517 | noak@lotem.co.il | www.lotem.co.il



From: Revital Zaban <Revitalz@cbs.gov.il>
Sent: Sunday, November 4, 2018 11:35 AM
To: Noa Kfir Cohen <noak@lotem.co.il>
Subject: RE: הצעת לוטם לייעוץ אישי למנהלים

נועה שלום,

תודה רבה. אעדכן בהמשך לגבי ההצעה.
מצרפת הצעה נוספת עבור פעילות להנהלה בכירה. שימו לב שמדובר בתמחור אחר.
אני זמינה כמובן להבהרות.

אשמח שתאשרי את קבלת הבקשה החדשה.

בברכה,

רויטל ברגמן- צבן
מרכזת בכירה הדרכה
תחום הדרכה | אגף מינהל ומשאבי אנוש
טל' 02-6592250 | נייד 050-6238536 | פקס. 02-6592267 | www.cbs.gov.il
שנייה מחשבה לפני הדפסה, לשמירה על איכות הסביבה



סגל בכיר	
אסף סימה	המבקר/ת הפנימי/ת
חורין מיכל	יועץ משפטי
פולק משה	מדען ראשי
יפתח מרב	מנהל אגף בכיר (מיקרו כלכלה)
כץ שחר	מנהל אגף בכיר (מערכות מידע)
בורק קדון לואיזה	מנהל אגף בכיר (מתודולוגיה סטטיסטית)
לימור צ'רנוצקי	מנהל אגף בכיר (סקרים)
לוי אביגיל	מנהל אגף בכיר (עסקים - כלכלה)
טל טליה	מנהל אגף בכיר (תשתית כלכלה)
גידינאן יוסף	מנהל/ת אגף בכיר חינוך וחברה
בלום אוליביה	מנהל/ת אגף בכיר/ה (דמוגרפיה ומפקד)
שמעוני עוז	מנהל/ת חטיבת מאקרו
פריש צחמן נעמי	מנהל אגף בכיר (מאקרו כלכלה)
פינקל יואל	המשנה לסטטיסטיקן הלאומי
פפרמן דניאל תומס	הסטטיסטיקן הלאומי ומנהל הלשכה
סוסנה סיגלית	ס.בכיר/ה למנהל/ת י.סמך (הון אנושי ומנהל)
ורמן אליסף	מנהל אגף בכיר (תכנון אסטרטגי)
גיל ערן	חשב בכיר